

Das *Nordfriisk Instituut* ist eine unabhängige, staatlich geförderte wissenschaftliche Einrichtung. Wir erforschen, vermitteln und bewahren nordfriesische Geschichte, Kultur und Sprache und sind als An-Institut Schnittstelle zwischen Wissenschaft und Öffentlichkeit. Das Nordfriisk Instituut wird getragen vom Verein Nordfriesisches Institut e.V.



Da eine langjährige Kollegin in den wohlverdienten Ruhestand geht, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

eine/n Sachbearbeiter/Sachbearbeiterin (m/w/d) Buchhaltung und Personal



Zum Aufgabengebiet gehören:

- Vorbereitende Buchhaltung: Rechnungsprüfung und -kontierung laufender Vorgänge, selbstständiges Bearbeiten von Geschäftsvorfällen in der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung samt Zahlungsverkehr
- Mitarbeit bei Jahresabschlussarbeiten für den Institutsverein
- Mitgliederverwaltung für den Verein Nordfriesisches Institut e.V. und die IG Baupflege Nordfriesland & Dithmarschen e.V.
- Buchführung samt Jahresabschluss für die IG-Baupflege
- Kommunikation mit Banken und Finanzamt
- Mitarbeit bei der Abrechnung von Drittmittelprojekten
- Bearbeitung von Personalangelegenheiten (z. B. Urlaubstage, Krankenzeiten, Reisekosten)

Das sollten Sie mitbringen:

- Eine abgeschlossene Verwaltungsausbildung oder kaufmännische Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung, Vereinsbuchhaltung oder einer vergleichbaren kaufmännischen Funktion
- Hohe Zahlenaffinität und umfassende Buchführungskenntnisse
- Sorgfältige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen, Kenntnisse in Simba oder einer vergleichbaren Software zur Finanzbuchhaltung und die Bereitschaft zur Einarbeitung in weitere Software (z.B. EDDY)
- Teamfähigkeit sowie Freude an administrativen und organisatorischen Aufgaben

Wir bieten:

- Ein motiviertes, vielsprachiges Team, das Spaß an der Arbeit hat
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit der Möglichkeit, sich einzubringen
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit (38,7 Std.) mit Vergütung in Anlehnung an den TV-L, je nach Qualifikation ist eine Eingruppierung bis EG 9a möglich
- betriebliche Altersvorsorge (VBL) und Jahressonderzahlung nach TV-L
- Möglichkeit zur Fortbildung
- Einen Arbeitsplatz im Herzen Nordfrieslands mit guter Verkehrsanbindung

Wir freuen uns, wenn Sie friesische Sprachkenntnisse mitbringen.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 26. August 2026 an Ellen Frömming (froemming@nordfriiskinstituut.de). Sie haben weitere Fragen? Rufen Sie uns gern an: 04671-6012-12.

Nordfriisk Instituut | Süderstraße 30 | D-25821 Bräist/Bredstedt - www.nordfriiskinstituut.eu